

Số: /QĐ-UBND

Vĩnh Yên, ngày tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính,
cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông
trên địa bàn thành phố Vĩnh Yên năm 2022**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ VINH YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về Kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến Kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 13/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử;

Căn cứ Quyết định số 3453/QĐ-UBND, ngày 17/12/2021 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc Phê duyệt Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc năm 2022;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND&UBND thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố năm 2022.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND thành phố, Trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- CT, các PCT UBND TP;
- Công thông tin điện tử TP (đưa tin);
- CPVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Anh Tân

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Vinh Yên năm 2022

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /12/2021
của UBND thành phố Vinh Yên)*

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có liên quan đến Kiểm soát thủ tục hành chính; Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 13/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử; Quyết định số 3453/QĐ-UBND, ngày 17/12/2021 của UBND tỉnh Vĩnh Phúc về việc Phê duyệt Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Vĩnh Phúc năm 2022. UBND thành phố Vinh Yên ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Vinh Yên năm 2022, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính được Chính phủ và UBND tỉnh đề ra;

- Tập trung nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cấp chính quyền, hướng trọng tâm của công tác năm 2022 là phục vụ cá nhân, tổ chức góp phần tạo dựng niềm tin, sự đồng thuận của người dân, doanh nghiệp và xã hội trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

- Nội dung Kế hoạch phải đảm bảo đầy đủ các nhiệm vụ theo quy định, đồng thời xác định nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 gắn với kết quả cụ thể trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, hợp lý giữa các cơ quan, đơn vị cấp thành phố và UBND các xã, phường trong quá trình thực hiện. Đồng thời, huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai, thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

Năm 2022, công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố tập trung thực hiện, giải quyết những nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Triển khai thực hiện các chủ trương, định hướng lớn của UBND tỉnh về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách thủ tục hành chính, trọng tâm là việc đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về cơ chế một cửa, một cửa liên thông, việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa cấp huyện và cấp xã; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp tục triển khai có hiệu quả phần mềm giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

2. Tiếp tục vận dụng hiệu quả các văn bản QPPL quy định về kiểm soát thủ tục hành chính, các văn bản liên quan của Trung ương, của tỉnh để triển khai thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và kiện toàn hệ thống đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn thành phố theo quy định.

3. Nâng cao chất lượng công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính:

- Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường tiến hành rà soát, đánh giá quy định thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị mình, đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa thủ tục hành chính, trình UBND thành phố để có cơ sở kiến nghị UBND tỉnh sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

- Việc rà soát phải đi vào chất lượng, không làm qua loa, hình thức trên cơ sở lựa chọn những thủ tục hành chính có đối tượng chịu sự tác động lớn, những vấn đề “nóng”, “bức xúc”, có nhiều phản ánh, bất cập trong quá trình thực hiện.

4. Công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn thành phố:

Đảm bảo 100% các thủ tục hành chính được UBND tỉnh ban hành được niêm yết công khai đầy đủ tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố và bộ phận một cửa của các xã, phường và được đăng tải trên Cổng thông tin giao tiếp điện tử thành phố.

5. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC, tăng cường kiểm tra về công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc cải cách thủ tục hành chính thông qua vận hành hiệu quả bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố và bộ phận một cửa của các xã, phường. Qua đó, giảm thiểu thời gian, chi phí không chính thức trong giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức, tạo nên môi trường đầu tư thông thoáng, minh bạch.

- Đổi mới cách thức quản lý và thái độ làm việc của cán bộ, công chức theo hướng hỗ trợ và phục vụ tổ chức, cá nhân; hướng dẫn, tập huấn nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp, tăng cường kỷ luật, kỷ cương đối với cán bộ, công chức, cơ quan nhà nước.

- Tập trung kiểm tra việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức có nhiều phản ánh, gây “bức xúc”. Qua kiểm tra, kịp thời phát hiện những sai sót, hạn chế; xác định rõ nguyên nhân, cơ quan, đơn vị, cá nhân có trách nhiệm trong sai sót, hạn chế đó và xử lý nghiêm các tiêu cực, những nhiều, gây phiền hà cho cá nhân, tổ chức.

- Việc kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm; Việc kiểm tra định kỳ phải có quyết định của người có thẩm quyền, khắc phục tình trạng kiểm tra chồng chéo, gây phiền hà cho cơ quan, đối tượng kiểm tra.

6. Đổi mới phương pháp, hình thức, nội dung nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân đầy đủ, kịp thời các chủ trương của Đảng, Nhà nước về cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trên phương tiện thông tin đại chúng, thường xuyên viết tin, bài có liên quan trên Cổng thông tin giao tiếp điện tử của thành phố, xây dựng các bảng biểu, pa-nô, áp-phích cổ động tuyên truyền...

7. Xử lý, giải quyết kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính trên địa bàn thành phố.

Tuyên truyền, phổ biến cho người dân, doanh nghiệp về các kênh thông tin phản ánh, kiến nghị, khó khăn vướng mắc:

- Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh kiến nghị của Chính phủ: <https://nguoidan.chinhphu.vn> và <https://doanhnghiep.chinhphu.vn>; Hệ thống tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân với chính quyền tỉnh Vĩnh Phúc: <http://duongdaynong.vinhphuc.gov.vn>

- Hệ thống phản ánh kiến nghị trên Cổng dịch vụ công Quốc gia: <http://dichvucong.gov.vn>; Cổng dịch vụ công tỉnh Vĩnh Phúc: <http://dichvucong.vinhphuc.gov.vn>

Thực hiện nghiêm túc quy chế tiếp nhận và trả lời phản ánh kiến nghị theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thành phố Vĩnh Yên năm 2022; các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường xác định các nhiệm vụ trọng tâm, xây dựng Kế hoạch tại cơ quan, đơn vị mình, báo cáo UBND thành phố (*qua Văn phòng HĐND&UBND thành phố*) **trước ngày 15/01/2022**; thực hiện những công việc được phân công theo Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

2. Trưởng các phòng, ban, đơn vị thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc chỉ đạo cán bộ chuyên môn đơn vị mình xây dựng nội dung, triển khai tổ chức thực hiện.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND thành phố chủ trì, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, phường trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

4. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp năm 2022 cho Văn phòng HĐND&UBND thành phố và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường kịp thời phản ánh về UBND thành phố (*qua Văn phòng HĐND&UBND thành phố*) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh cho ý kiến chỉ đạo./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Anh Tân

Phụ lục
KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH,
THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG THÀNH PHỐ VINH YÊN NĂM 2022
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /12/2021 của UBND thành phố Vinh Yên)

STT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian	
					Bắt đầu	Hoàn thành
I	XÂY DỰNG KẾ HOẠCH, VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN					
1	Xây dựng các kế hoạch để triển khai công tác: Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022	Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 12/2021	Tháng 12/2021
		Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 01/2022	Tháng 01/2022
		Kế hoạch rà soát, đánh giá đơn giản hóa TTHC năm 2022	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 01/2022	Tháng 01/2022
		Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC, cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 01/2022	Tháng 01/2022
2	Chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị và UBND các xã, phường xây dựng chương trình, kế hoạch về cải cách, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong	- Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố; - Công văn đôn đốc của Văn phòng HĐND&UBND thành phố; - Chương trình, kế hoạch được xây dựng và triển khai.	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 01/2022	Tháng 01/2022

STT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian	
					Bắt đầu	Hoàn thành
	giải quyết TTHC và tổ chức triển khai thực hiện.					
II	KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH CÔNG BỐ, TỔ CHỨC THỰC HIỆN TTHC					
1	Công khai TTHC trên môi trường mạng, điện tử	Đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Trung tâm Văn hóa TT&TT thành phố	Trong năm 2022	Trong năm 2022
2	Công khai TTHC tại trụ sở cơ quan, đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC	Công khai kịp thời, đầy đủ TTHC dưới hình thức niêm yết bằng giấy hoặc sử dụng các hình thức điện tử phù hợp tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Trong năm 2022	Trong năm 2022
3	Sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC.	Thực hiện quy định về tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (Theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP)	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thành phố, Bưu điện thành phố.	Trong năm 2022	Trong năm 2022
III	TỔ CHỨC THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG VÀ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG GIẢI QUYẾT TTHC					
1	Tiếp tục tham gia ý kiến hoàn thiện các chức năng trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh Vĩnh Phúc.	Tiếp tục tham gia ý kiến hoàn thiện, chỉnh sửa, nâng cấp các chức năng, quy trình, biểu mẫu, chế độ báo cáo theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TTVPCP trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh.	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Trong năm 2022	Trong năm 2022
2.	Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức, hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố và bộ phận một cửa các xã, phường	Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP và tình hình thực	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Quý I năm 2022	Quý I năm 2022

STT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian	
					Bắt đầu	Hoàn thành
		tế của địa phương có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức, hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố và bộ phận một cửa các xã, phường đảm bảo hiệu quả, thiết thực.				
3	Đảm bảo tốt hạ tầng công nghệ thông tin cho việc khai thác, sử dụng Cổng dịch vụ công của tỉnh Vĩnh Phúc triển khai trên địa bàn thành phố	Đảm bảo tốt hạ tầng công nghệ thông tin cho việc khai thác, sử dụng cổng dịch vụ công của tỉnh Vĩnh Phúc triển khai trên địa bàn thành phố được thông suốt, nhanh chóng, thuận lợi để thực hiện được các chức năng theo yêu cầu tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TTVPCP; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thành phố, phòng Tài chính – Kế hoạch	Quý I năm 2022	Quý II năm 2022
4	Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ về giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; Nghị định số 47/2020/NĐ-CP của Chính phủ về quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước.	Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 09/4/2021 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ về giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 25/5/2021 của UBND tỉnh về số hóa kết quả giải quyết TTHC các cơ quan nhà nước của tỉnh giai đoạn 2021- 2025; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 24/6/2021 của UBND thành phố về số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Trong năm 2022	Trong năm 2022

STT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian	
					Bắt đầu	Hoàn thành
		nhà nước trên địa bàn thành phố Vĩnh Yên				
5	Cung cấp thực hiện các TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo danh mục đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.	Các TTHC được tiếp nhận, giải quyết theo hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Trong năm 2022	Trong năm 2022
IV	NHIỆM VỤ KHÁC					
1	Tổ chức giao ban định kỳ (Quý, năm) hoặc đột xuất với các phòng, ban, đơn vị và UBND các xã, phường về công tác cải cách và kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Các hội nghị giao ban được triển khai	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Trong năm 2022	Trong năm 2022
2	Tổ chức tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Hội nghị tập huấn được triển khai	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 05/2022	Tháng 11/2022
3	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách TTHC, giải quyết TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Báo cáo kết quả, thông báo kết luận kiểm tra	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Định kỳ hoặc đột xuất năm 2022	Định kỳ hoặc đột xuất năm 2022
4	Tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, giải quyết TTHC, các vấn đề liên quan khác...	- Các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận, phân loại; - Văn bản chuyển/xử lý phản ánh, kiến nghị của UBND thành phố trên Hệ thống Cổng dịch vụ công Quốc	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Thường xuyên năm 2022	Thường xuyên năm 2022

STT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian	
					Bắt đầu	Hoàn thành
		gia, Phần mềm Quản lý văn bản và Điều hành tỉnh Vĩnh Phúc; - Các cuộc họp tham vấn, làm việc trực tiếp liên quan đến xử lý phản ánh, kiến nghị được tổ chức;				
5	Tổng hợp báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và công tác tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp định kỳ (quý, năm) hoặc đột xuất.	Các báo cáo quý, năm và đột xuất	Văn phòng HĐND&UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC, UBND các xã, phường	Tháng 03 /2022	Tháng 12 /2022
6	Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách việc thực hiện thủ tục hành chính; nhân rộng mô hình mới, cách làm hay trong giải quyết thủ tục hành chính	- Báo cáo kết quả nghiên cứu, đề xuất mô hình mới, cách làm hay trình Chủ tịch UBND tỉnh; - Các cuộc điều tra, khảo sát, học tập kinh nghiệm, họp, hội thảo có liên quan được triển khai	Văn phòng HĐND&UBND thành phố, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 01/2022	Tháng 12/2022
7	Đánh giá việc giải quyết TTHC theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Báo cáo đánh giá giải quyết TTHC theo các tiêu chí quy định	Văn phòng HĐND&UBND thành phố, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm 2022	Trong năm 2022